

Työmatkaseteleiden tilaaminen

Täytä ja tulosta tilauslomake ja lähetä se sitten postitse HSL:ään osoitteella:

HSL, Työmatkasetelit, PL 101, 00077 HSL.

Voit tilata työmatkaseteleitä myös sähköpostitse osoitteesta tyosuhdeliput@hsl.fi. Viestissä tulee mainita kaikki tilauslomakkeella kysyttävät tiedot.

Toimitusehdot

- Tilattavien työmatkaseteleiden kappalemäärän tulee olla kymmenellä jaollinen. Tilaus on sitova.
- Työmatkasetelit ovat arvoltaan 10 euroa ja voimassa 2 vuotta painatuksesta.
- Ainoastaan työntuoja voi ostaa työmatkaseteleitä HSL:ltä.
- Työntuoja vastaa työsuhdematkalippuedun valvonnasta ja työmatkaseteleiden käytön ohjeistamisesta. Työntuoja on velvollinen noudattamaan verohallinnon ohjeita työsuhdematkalippuedun myöntämisestä.
- Työmatkasetelit toimitetaan yrityksille ainoastaan maksettua laskua vastaan.
- Työmatkaseteleiden toimitusaika on enintään 7 työpäivää laskun maksamisesta.
- Työmatkasetelit toimitetaan asiakkaalle postitse. Tilauksen loppusummaan lisätään kulloinkin voimassaolevat toimituskulut. Toimituskulut kirjattuna kirjeenä ovat 10 euroa/tilaus (1.7.2010, sis. alv 23 %).
- Laskulla maksetun työmatkasetelitalauksen voi noutaa HSL:n yritysmyyntipisteestä, Opastinsilta 6 A, avoinna ma–pe 8.30–15.00.
- Työmatkaseteleiden myyntiprovisio on 3 % seteleiden nimellisarvosta (1.1.2007).
- Asiakasyritys voi palauttaa käyttämättömät työmatkasetelit HSL:lle seteleiden voimassaoloaikana. Palautettavien seteleiden taakse ei saa olla kirjoitettu nimeä. Palautettavista seteleistä perittävä proviisio on 1,5 % seteleiden nimellisarvosta (1.1.2007).
- Tiedustelut setelitalauksista puh. 040-169 3583 tai sähköpostitse tyosuhdeliput@hsl.fi.