

Helsingin seudun matkakortti / Työsuhdematkalippu Työnantajan valtakirja (lomake 2)

Täytetään vain mikäli työntekijä käy itse HSL:n Rautatien torin tai Itäkeskuksen palvelupisteessä noutamassa työsuhdematkalippunsa.

Mikäli matkakortit toimitetaan postitse, täytetään lomake 1.

Valtuutan alla mainitun henkilön _____.____ – _____.____2_____ välisenä aikana

- lataamaan uudelle henkilökohtaiselle matkakortille toistaiseksi voimassaolevan työsuhdematkalipun *)
- muuttamaan henkilökohtaisen matkakortin toistaiseksi voimassaolevaksi työsuhdematkalipuksi *)
- vaihtamaan henkilökohtaisella matkakortilla olevan työsuhdematkalipun toisenlaiseksi työsuhdematkalipuksi (esim. kunnan sisäinen lippu seutulipuksi) *)

*) Työsuhdematkalippuja ladataan HSL:n palvelupisteissä Rautatien torilla ja Itäkeskuksessa.

Valtuutettu henkilö:	Valtuutetun henkilötunnus:
Yritys/yhteisö:	Y-tunnus:

Kortille ladattavan kausilipun voimassaolo alkaa aikaisintaan ____/____2_____

Henkilöllisyys pyydetään todistamaan matkakortin palvelupisteessä.

Päiväys: ____/____2_____

Yrityksen työsuhdematkalipuista vastaavan henkilön allekirjoitus

Nimenselvennys