

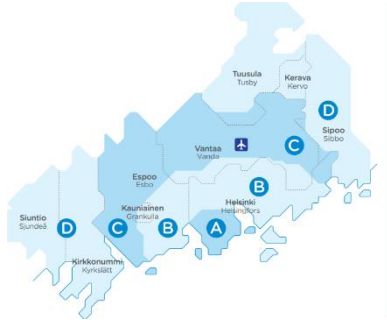
Lähetä täytetty ja allekirjoitettu lomake sähköpostitse tai postitse alla mainittuun osoitteeseen.

Tilaajan tiedot:

Tilaajan nimi	Y-tunnus	Puhelinnumero
Toimitus sähköpostiosoite		
Laskutusosoite		Postinumero ja -toimipaikka
Yhteyshenkilö	Varahenkilö	

Tilaus:

Täytä uusi lomake, mikäli tarvitset sekä aikuisten että lasten koodilippuja tai useampaa eri vuorokausimäärää.

Liput: ☐ AB ☐ BC ☐ CD ☐ D ☐ ABC ☐ BCD ☐ ABCD		☐ Aikuinen ☐ Lapsi
Voimassaoloaika, kerta- ja vuorokausiliput: ☐ kertalippu ☐ 4 vrk ☐ 1 vrk ☐ 5 vrk ☐ 2 vrk ☐ 6 vrk ☐ 3 vrk ☐ 7 vrk	Tilattavien lippukoodien määrä: kpl	

Lippukoodien ensimmäinen kelpoisuuspäivä*:

*Mikäli lippukoodille ei valita ensimmäistä kelpoisuuspäivää, koodien voimassaolo alkaa tilauksen luontipäivästä.

Lippukoodien viimeinen kelpoisuuspäivä*:

*Mikäli viimeistä kelpoisuuspäivää ei valita, koodit ovat voimassa ensimmäisestä kelpoisuusajankohdasta 1 vuoden ajan

Lippukoodien käyttö/lunastaminen edellyttää HSL-sovellusta

Hinnat:

Lippujen hinnat löytyvät HSL:n internet-sivuilta osoitteesta www.hsl.fi/liput

Koodilipuista laskutetaan normaalin hinnaston mukaan.

Toimitusehdot:

Koodit toimitetaan erillisenä listauksena tilaajalle. Lunastamattomia koodeja ei lunasteta takaisin. Tilaus on sitova.

Toimitus:

Koodit toimitetaan yllä ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen 14 vrk sisällä tilauksesta.

Maksuehdot:

Lasku lähetetään tilauksen saapumisen jälkeen.

Laskuun lisätään 3 % palvelupalkkio

Laskuttajan tiedot:

HSL Helsingin seudun liikenne, PL 100, 00077 HSL, Y-tunnus 2274586-3

Laskuttajan yhteystieto ja puhelinnumero HSL/Talousspalvelut, puh 09-4766 4444

Tilaus toimitetaan:

Sähköisesti: yritysmyynti@hsl.fi tai postitse osoitteeseen: HSL yritysmyynti, PL 104, 00077 HSL

Hyväksymme HSL:n yllä mainitut maksu- ja toimitusehdot, sekä sitoudumme noudattamaan niitä

Paikka ja päiväys . .20	Allekirjoitus ja nimenselvennys
--------------------------------	---------------------------------

Ohje

Voit tilata kerta- ja vuorokausilippuja ennakkoon HSL-sovellukseen myös muiden käyttöön.

Liput toimitetaan lippukoodina.

Tilaa lippukoodit kääntöpuolen tilauslomakkeella joko sähköpostitse tai lähettämällä lomake postitse. Yhteystiedot on kerrottu lomakkeella.

Merkitse tilauslomakkeeseen, mille vyöhykkeille tilaat lippuja, tilaatko aikuisten vai lasten lippuja sekä kuinka monta lippua tilaat. Täytä oma lomake jokaista lipputyyppiä varten: jos tarvitset lippuja aikuisille ja lapsille tai eri vuorokausimäärille.

Lippukoodit toimitetaan sinulle excel-listauksena sähköpostitse. Sinun tehtäväsi on jakaa lippukoodit edelleen käyttäjille.

Toimitettavista lippukoodista kerrotaan niiden voimassaoloajat eli päivämäärät ja kellonajat. Kerro nämä tiedot myös koodilippujen käyttäjille.

HSL ei lunasta käyttämättömiä lippukodeja takaisin.

Näin käytät lippukoodia

- Lippukoodi on 16-numeroinen satunnainen luku, joka kirjoitetaan HSL-sovelluksen käyttöliittymään neljässä osassa kukin osa omaan kenttäänsä.
- Koodin voi myös kopioida suoraan Excel-taulukosta tai sähköpostista.
- Koodin voi lähettää lipun käyttäjälle suorana linkkinä HSL-sovellukseen.
- Linkki on muotoa `hslapp://tc/` - ja sen perään liitetään koodin kaikki 16 numeroa ilman välilyöntejä.
- Koodi avautuu linkistä suoraan HSL-sovellukseen, jossa se lunastetaan painikkeella *Lunasta lippu koodilla*.
- Voidakseen käyttää lippukoodia pitää olla käytössä älypuhelimeen ladattu HSL-sovellus. Sen voi ladata maksutta Android- ja iPhone -älypuhelimiin puhelimen sovelluskaupasta.
- Koodien ongelmatilanteissa voi ottaa yhteyttä yritysmyyntiin sähköpostiin: yritysmyynti@hsl.fi.
- Mahdollisissa teknisissä ongelmissa voi ottaa yhteyttä: helpdesk@plusdial.fi