



HSL:N OPASTINSILLAN KIINTEISTÖN KAMERAVALVONNAN TIETOSUOJASELOSTE

Päivitetty 9.4.2020

1 REKISTERINPITÄJÄ

Rekisterin rekisterinpitäjä on Helsingin seudun liikenne kuntayhtymä (jäljempänä HSL), y-tunnus 2274586-3.

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö on:

Johanna Masalin, toimistopalvelut
Osoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki, PL 100, 00077 HSL
Puhelin (vaihe): (09) 4766 4444
Sähköposti: etunimi.sukunimi@hsl.fi

HSL:n tietosuojavastaava on:

Antti-Pekka Röntynen
Osoite: PL 100, 00077 HSL
Puhelinnumero vaihe: (09) 4766 4444
Sähköposti: tietosuojavastaava@hsl.fi

2 REKISTERIN NIMI

Rekisterin nimi on HSL:n Opastinsillan kiinteistön kameravalvontajärjestelmä.

3 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä. Sen lisäksi valvonnan tarkoituksena on varmistaa ja lisätä HSL:n henkilöstön ja vierailijoiden turvallisuutta.

Organisaatiossa ja/tai henkilöstöstä ovat oikeutettuja työtehtäviensä tai asemansa perusteella kamera-valvonnasta saatavien henkilötietojen käsittelyyn (esim. tallenteiden katseluun ja kuunteluun) hallintopalvelujen henkilöstö sekä mahdollisesti asiaa selvittävät yksittäiset henkilöt.

Rekisterin tietoja työnantajalla on oikeus käyttää lisäksi yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (759/2004) 17 §:n 2 momentin 1-3 kohdissa yksilöidyissä tilanteissa työsuhteen päättämisen perusteiden toteennäyttämiseksi, naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän ja epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteen näyttämiseksi sekä työtapaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitettua vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi.

4 KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTE

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu (EU:n yleinen tietosuojasetus "GDPR" art. 6.1 f-kohta).

5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ (KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIETORYHMÄT)

Rekisteri sisältää seuraavat digitaalisena kuva-aineistona olevat henkilötiedot kaikista HSL:n kiinteistön kameravalvonnan toimialueella liikkuvista henkilöistä:

- (a) Henkilön ulkonäkö ja tuntomerkit
- (b) Kiinteistön alueella liikkumisajankohta ja tarkka paikka

Rekisteriin tallentuu tietoa aina henkilön liikkuesssa kameravalvonnan toiminta-alueella, sillä kamera-valvonta toimii liiketunnistuksella. Tallentavasta kameravalvonnasta ilmoitetaan merkinnöillä.

Kamerat on sijoitettu HSL:n omistaman kiinteistön sisäänkäynneille, yleisiin tiloihin, kulkureiteille ja piha-alueille sekä erityisen valvontatarpeen takia tiettyihin toiminnallisten syiden takia erityisen haavoittuviin kohteisiin (Laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759/2004, 16 §).

6 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Säännönmukaisena tietolähteenä on valvontakamerat, jonka kuvaamilta alueilta kertyvät rekisterin tiedot, jota ovat tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto.

7 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty.

Henkilötiedot tallennetaan kameravalvonnan sopimuskumppanin palvelimelle. Rekisteröityjen tiedot tallennetaan kolmeksi viikoksi tietojen viimeisimmästä päivityksestä. Tämän jälkeen tiedot poistuvat. Jos säilytysaikana tulee ilmoitus tapahtuneesta vahingonteosta tai muusta rikoksesta, nauhoitusta säilytetään tältä osin rikoksen selvittämiseksi tarvittavan ajan. Rekisterinpitäjä poistaa tallennetut henkilötiedot, kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.

Rekisterinpitäjä arvioi tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sisäisten käytäntönsä mukaisesti.

8 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT (VASTAANOTTAJARYHMÄT) SEKÄ TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta mihinkään ilman lainmukaista perustetta (laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759/2004). Tietoja luovutetaan poliisille ainoastaan erityistilanteissa rikosilmoitusmenettelyn kautta niissä tapauksissa, joissa on tapahtunut tai epäillä tapahtuneen rikos tai vahingotapauksissa tarvittaessa vakuutusyhtiölle. Tietoja luovutetaan myös työtapaturman, häirinnän, ahdistelun tai muun epäasian käsittelyä varten ja toteennäyttämiseksi HSL-organisaation esimiesasemassa oleville henkilöille.



9 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Rekisteriin sisältyviä henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka sijaitsevat suojatulla palvelimella. Tietokannat ovat salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Rekisterin käyttämiseksi vaadittavat käyttäjätunnukset ja salasanat myönnetään vain rekisterin käyttöön oikeutetuille henkilöille.

11 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on henkilötietojaan koskien oikeuksia, jotka määrittyvät tietojen käsittelyn oikeusperusteen mukaan. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista ja niiden toteuttamisesta löydät täältä: <https://www.hsl.fi/asiakaspalvelu/hsln-tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet>.

Rekisteröidyn oikeudet perustuvat EU:n yleiseen tietosuoja-asetukseen (2016/679).

12 MUUTOKSET

HSL voi tehdä tähän tietosuojaselosteeseen muutoksia ilmoittamalla muutoksista verkkosivuillaan.